

RICHIESTA DI CERTIFICATI

Il sottoscritto	<i>Cognome e nome</i>		
nato a	prov. <input type="text"/> <input type="text"/> il <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/>		
codice fiscale			cittadinanza <input type="text"/>
residente a	prov. <input type="text"/> <input type="text"/>		c.a.p. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
in via/piazza			n. civico <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
telefono			cellulare <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
e-mail			

chiede il rilascio dei seguenti certificati

(barrare le voci che interessano)

n. <input type="checkbox"/> Iscrizione e frequenza	<input type="text"/>	
n. <input type="checkbox"/> Posizione Scolastica o Accademica	<input type="text"/>	
n. <input type="checkbox"/> Licenza di ⁽¹⁾	<input type="text"/>	
n. <input type="checkbox"/> Compimento Inferiore di	<input type="text"/>	A.A. <input type="text"/>
n. <input type="checkbox"/> Compimento Medio di	<input type="text"/>	A.A. <input type="text"/>
n. <input type="checkbox"/> Diploma di	<input type="text"/>	A.A. <input type="text"/>
n. <input type="checkbox"/> Certificato di Livello (Corsi Pre-Accademici)	<input type="text"/>	A.A. <input type="text"/>

per uso: _____

DIPLOMA ORIGINALE di ⁽²⁾	<input type="text"/>	conseguito nell'A.A. _____ sessione (E/A/S) _____
-------------------------------------	----------------------	--

⁽¹⁾ Nel caso di richiesta del certificato di **Licenza di Teoria, Solfeggio e Dettato Musicale** (Vecchio Ordinamento) il richiedente è tenuto ad allegare l'attestazione del pagamento della tassa di € 15,13 sul c/c postale 1016 intestato a *Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Scolastiche* .

⁽²⁾ Nel caso di richiesta del **Diploma originale** (Vecchio Ordinamento e Nuovo Ordinamento), il richiedente è tenuto ad allegare l'attestazione di versamento della tassa di € 15,13 sul c/c postale 1016 intestato a *Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Scolastiche* ed una marca da bollo da € 16,00 e a contattare la Segreteria Didattica per concordare la data del ritiro. Il Diploma originale deve essere ritirato personalmente presentando un documento di riconoscimento in corso di validità. È possibile, in caso di impedimento, delegare per il ritiro una persona di fiducia; in questo caso il delegato dovrà esibire la delega rilasciata dall'interessato, il proprio documento di identità e copia del documento del delegante.